

# Présentation du Département Informatique

Equipe Systèmes

*Septembre 2018*

# Sommaire

Cette documentation est disponible (en bas de page) sur :

<https://dept-info.univ-fcomte.fr>

- 1 Présentation de l'équipe systèmes
- 2 Les salles d'enseignement
- 3 Utilisation des postes informatiques

# Présentation de l'équipe systèmes

L'équipe système est composée de trois personnes :

- Jean-Michel Caricand
  - ▶ Mail : [jean-michel.caricand@femto-st.fr](mailto:jean-michel.caricand@femto-st.fr)
  - ▶ Bureau : 403C
- Agnès Casenove
  - ▶ Mail : [agnes.casenove@femto-st.fr](mailto:agnes.casenove@femto-st.fr)
  - ▶ Bureau : 406C
- Laurent Steck
  - ▶ Mail : [laurent.steck@femto-st.fr](mailto:laurent.steck@femto-st.fr)
  - ▶ Bureau : 406C

## Pour contacter l'équipe systèmes

Pour contacter l'équipe systèmes envoyez un mail à :  
[support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr](mailto:support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr)

# Nouveautés 2018

- Changements de salles
- Nouvelles machines en 401C-B
- Du point de vue logiciel sous Linux :
  - ▶ Distribution Linux : Ubuntu 16.04
  - ▶ Les applications installées en plus de la distribution sont dans /opt
  - ▶ En M1 pour l'UE SAMP, des comptes utilisateurs locaux pour le développement Android avec des tablettes : chacun aura son compte sur une machine particulière.

# Présentation des salles

Matériel mis à votre disposition :

- 5 salles équipées de machines récentes
  - ▶ Salles : 315C, 317C, 328C, 401C-B et 501C
- 1 salle réservée à l'utilisation des portables en LPRO
  - ▶ Salle : 401C-A

Composition d'une salle :

- un minimum de 18 postes équipés des systèmes Ubuntu 16.04 et Windows 7
- 1 imprimante

# Utilisation des postes informatiques 1

La connexion aux postes informatiques repose sur vos identifiants ENT. Si vous êtes un nouvel étudiant au département informatique et non encore inscrit, vous aurez un compte local sur la machine. Dès que vous serez inscrit, vous devrez :

- activer votre compte ENT sur <http://ent.univ-fcomte.fr>
- activer votre messagerie <http://web-edu.univ-fcomte.fr>.
- contacter l'équipe système pour migrer votre compte local en compte définitif

# Utilisation des postes : session utilisateur

## Ouverture d'une session utilisateur :

- Sous Linux :

- ▶ login **et** motdepasse
- ▶ Exemple : jmcarica **et** motdepasse

- Sous Windows :

- ▶ Vous êtes déjà inscrit :

- ★ login **et** motdepasse
- ★ Exemple : jmcarica **et** motdepasse

- ▶ Vous n'êtes pas encore inscrit :

- ★ sous Windows : login@cr700.deptinfo-st.univ-fcomte.fr **et** motdepasse
- ★ Exemple : jmcarica@cr700.deptinfo-st.univ-fcomte.fr **et** motdepasse

# Dossier personnel

- Vous disposez d'un espace disque pour stocker vos données (de travail !).
- Cet espace est accessible que vous soyez sur Linux ou sur Windows : toute modification effectuée sur Linux est visible depuis Windows et vice versa
- Sauf dérogation, la taille disponible pour chaque utilisateur est limitée à 600 Mo (3 Go pour les M1 et M2).

Pour accéder à votre espace personnel :

- **Sous Linux :**  
`/afs/deptinfo-st.univ-fcomte.fr/users/jmcarica`
- **Sous Windows :** `\\afs\deptinfo-st.univ-fcomte.fr\users\jmcarica`



## Dossier personnel (suite)

- Sous Linux, vous êtes placé directement dans votre dossier personnel à l'ouverture de la session
- Sous Windows, si tout se déroule correctement, vous devez avoir un lecteur réseau nommé Z : qui pointe vers votre dossier personnel

Si le lecteur Z : n'est pas monté, vous devez utiliser le script `afsmount.cmd` présent sur C :.

# Dossier personnel et compte local

Si vous n'êtes pas encore inscrit vous aurez un compte local sous Windows. Pour accéder à votre dossier personnel vous devez d'abord obtenir un ticket Kerberos avec les actions suivantes :

- cliquez sur le bouton des icônes cachées sur la barre de tâches (à coté de FR) puis clic droit sur `Network Identity Manager`,
- Menu `Credentials` puis `Obtain new credentials` puis entrer votre login et votre mot de passe

Si tout s'est bien passé vous pouvez accéder via l'explorateur :

- Réseau puis tapez `\\afs`
- Allez dans `users` puis dans votre dossier personnel.

# Dossier personnel : quota atteint sous Linux

Si vous avez atteint votre quota vous ne pouvez plus ouvrir de session graphique sous Linux. Comment faire ?

- passez en mode console avec `CTRL-ALT-F1` et connectez-vous,
- Regardez la taille de vos fichiers et dossiers normaux du `-s -h ./*`
- Regardez la taille de vos fichiers et dossiers cachés du `-s -h ./.*` Souvent c'est le `.cache` qui prend de l'espace disque
- Effacez ce que vous souhaitez supprimer par `rm -rf fichier-ou-dossier` : par exemple pour supprimer le `.cache` :  
`rm -rf .cache`
- passez en mode graphique avec `CTRL-ALT-F7`

# Dossier des applications partagées sur le réseau

Il existe deux dossiers dans lesquels sont stockés les logiciels partagés :

- **Sous Linux :**

`/applis` ou

`/afs/deptinfo-st.univ-fcomte.fr/software/linux`

**Le lien symbolique `/applis` pointe vers ce dossier**

- **Sous Windows :**

`\\afs\deptinfo-st.univ-fcomte.fr\software\win32`

**Le lecteur Y: pointe vers ce dossier**

# Les profils itinérants Windows

Un profil itinérant Windows permet à l'utilisateur de retrouver son espace de travail quelque soit le poste utilisé. Il contient l'ensemble du Bureau, du dossier `Mes documents`, etc.

Le problème des profils itinérants :

- Un profil est chargé depuis le serveur de profils à la connexion
- Un profil est enregistré sur le même serveur à la déconnexion.

## IMPORTANT

- La taille du profil itinérant influe grandement sur le temps d'ouverture d'une session :
- Les dossiers `Bureau`, `Mes Documents`, `downloads` et le cache de vos navigateurs sont supprimés de votre profil toutes les nuits.

# Les profils itinérants Windows : Firefox

Pour déplacer le profil de Firefox sur le lecteur Z: et éviter qu'il soit placé dans le profil Windows :

- Créer le dossier `ProfilFirefox` sur le lecteur Z:
- Ouvrir une console
- Exécuter la commande `firefox -profilemanager`
- Créer un nouveau profil et le faire pointer vers le dossier `Z:\ProfileFirefox`

# Les profils itinérants Windows : Thunderbird

Pour déplacer le profil de Thunderbird sur le lecteur Z: et éviter qu'il soit placé dans le profil Windows :

- Créer le dossier `ProfilThunderbird` sur le lecteur Z:
- Ouvrir une console
- Exécuter la commande `thunderbird -profilemanager`
- Créer un nouveau profil et le faire pointer vers le dossier `Z:\ProfilThunderbird`

# Serveur Subversion (SVN)

Un serveur `Subversion` est mis à disposition des étudiants dans le cadre de leur travail : L'adresse du serveur est `https://dept-info.univ-fcomte.fr/svn/PROJET` où `PROJET` est le nom du projet concerné.

- Accès au serveur SVN en `https` avec des clients graphiques ou en ligne de commande sous LINUX
- Authentification avec vos identifiants ENT.
- Mail à [support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr](mailto:support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr) pour demander la création d'un projet de groupe



# Sauvegarde des données de travail

Un système de sauvegarde est présent :

- Une sauvegarde de votre dossier de travail est effectuée chaque jour
- La rotation de la sauvegarde est réalisée sur 15 jours.
- Les profils Windows ne sont pas sauvegardés

# Accès Internet

Le réseau enseignement est situé dans la classe réseau

172.20.128.0/24.

C'est une classe réseau privée (non routable sur Internet) :

- Il faut passer par un serveur proxy pour accéder à Internet
- Le CRI fournit le serveur proxy nécessaire :
  - ▶ adresse du serveur proxy : `proxy-web.univ-fcomte.fr`
  - ▶ port sur lequel le proxy écoute : 3128.

Pour certaines applications, comme les navigateurs, il est possible d'utiliser le script de configuration

<http://cri.univ-fcomte.fr/pac/proxy.pac>

## Important

Si vous n'avez pas accès à Internet, pensez à vérifier la configuration du proxy !

# Acces WIFI

Vous avez la possibilité d'accéder au réseau WIFI dans l'ensemble du campus universitaire. Il existe différents accès WIFI. Les plus importants sont :

- `ufc-edu-portail` : accès à Internet à travers un portail captif
- `ufc-vpn` : accès aux sessions VPN
- `eduroam`

Consultez le site <http://wifi.univ-fcomte.fr>

# Demande d'accès VPN

Un accès VPN vous permet d'entrer dans le réseau universitaire quelque soit le lieu où vous vous trouvez.

Pour obtenir un accès VPN, vous devez envoyer un message à [support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr](mailto:support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr) et fournir les informations suivantes :

- Votre nom et prénom
- Votre adresse de messagerie universitaire
- Votre identifiant universitaire (ex : jmcarica)
- Votre ou vos systèmes d'exploitation : Linux, Windows ou Mac OS

Consultez le site <http://vpn.univ-fcomte.fr>

# Accès aux logiciels Microsoft Imagine

L'Université de Franche-Comté est abonnée à Microsoft Imagine ce qui permet aux étudiants de télécharger les outils de développement et systèmes d'exploitation Microsoft. (hors Microsoft Office).

Pour obtenir un accès à Microsoft Imagine vous devez envoyer un message à [support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr](mailto:support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr) et fournir les informations suivantes :

- Votre nom et prénom
- Votre adresse de messagerie universitaire
- Votre promotion.

Pour avoir un accès à Microsoft Office 365 vous devez envoyer un message à [support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr](mailto:support-deptinfo-st@univ-fcomte.fr)

# Charte universitaire

En vous inscrivant, vous acceptez de fait la charte informatique de l'Université qui énonce notamment les points suivants :

- Les ressources mises à votre disposition sont à utiliser seulement dans le cadre de votre formation
- Vous devez respecter la loi sur la propriété intellectuelle (téléchargement illégal de fichiers mp3, divx...).
- Toute tentative d'attaque sur les serveurs universitaires sera sanctionnée dans le cadre de la loi
- Vous n'avez pas l'autorisation de connecter un appareil nomade (portable, PDA..) sur le réseau filaire universitaire.